



**Б Ъ Л Г А Р С К А А К А Д Е М И Я Н А Н А У К И Т Е**

*1040 София, ул. “15 ноември” № 1 (+359 2 979 5 203) <http://www.bas.bg>*

# БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ

**ОБЯВЯВА СВОБОДНА ПОЗИЦИЯ ЗА**

**РЪКОВОДИТЕЛ ПРОЕКТ**

**Основни функции:**

Ръководи цялостното изпълнение на дейностите по процедура BG-RRP-4.022 “Повишаване на енергийната ефективност в публични сгради на Българската академия на науките“, финансиран по Инструмента за възстановяване и устойчивост.

**Основни отговорности:**

* + Ръководи и контролира цялостното изпълнение на дейностите по процедура BG-RRP-4.022 “Повишаване на енергийната ефективност в публични сгради на Българската академия на науките“, финансиран по Инструмента за възстановяване и устойчивост.
  + Контролира подготовката на обществени поръчки по реда на Закона за обществените поръчки /ЗОП/ за възлагане на конкретни дейности във връзка с изпълнението на инвестицията и сключването на договори.
  + Възлага и контролира изготвянето на обобщен Финансово технически отчет /ФТО/.
  + Създава организация за въвеждане от БАН в ИС на ПВУ на обобщен ФТО в структуриран вид съгласно утвърдения образец, включващ обобщена финансова и техническа информация за изпълнението на инвестицията в структуриран вид и декларативна част, която потвърждава изпълнението на проекта;
  + Контролира и съгласува извършването на плащания към изпълнители по сключени договори за възлагане на конкретни дейности
  + Създава организация за текущо въвеждане от БАН на информация в ИС за ПВУ за сключените договори с изпълнители и документите, свързани с изменението на договорите с изпълнители, както и контролира регулярното въвеждане на информация в ИС;
  + Потвърждава наличието и достоверността на информацията, изискваща се съгласно чл. 22, параграф 2, б. „г“ от Регламент (ЕС) 2021/241 ;
  + Отговаря за въвеждането и изпълнението на мерки за превенция, установяване, докладване и коригиране на случаи на конфликт на интереси, корупция, измама и двойно финансиране и възстановяване на неправомерно получени средства от крайните получатели;
  + Създава организация за извършване на оценка на риска от измами с цел определяне и прилагане на ефективни и пропорционални мерки за борба с измамите в рамките на наблюдаваната инвестиция;
  + Осигурява обективно, точно, пълно, достоверно и навременно осчетоводяване на всички операции, произтичащи от финансовото управление на инвестицията, финансирана от ПВУ, които КП осъществява;
  + Осигурява достъп до документи и на мястото на изпълнение на инвестициите на национални и европейски контролни и одитни органи, включително ЕК, ЕСП, ОЛАФ и Европейската прокуратура;
  + Контролира отстраняването на установени пропуски и недостатъци от проверки на място или проверки от одитни и контролни органи, както и при извършените контролни дейности от други органи, и прави предложения за конкретни действия за преодоляване на идентифицираните в тях рискове;
  + Отговаря за спазване на всички законови срокове, свързани с изпълнението на инвестицията.

**Изисквания към кандидатите:**

* Образование/ квалификация: образователно-квалификационна степен бакалавър или магистър в областта на инженерните, стопанските и юридическите науки;
* Професионален опит: минимум 10 год. по специалността.
* Специфичен опит в областта: не по-малко от 3 години на същата или сходна позиция, свързана с управлението и/или изпълнението, координацията, контрола и администрирането на инфраструктурни проекти в държавна институция или бюджетна организация.

**Други условия:**

* Сключване на срочен трудов договор на непълно работно време за срок от 32 месеца;
* Часова ставка – в зависимост от специфичния опит, минимум 24.00 лв/ч

Позицията се финансира по процедура BG-RRP-4.022 “Повишаване на енергийната ефективност в публични сгради на Българската академия на науките“ в рамките на Национален план за възстанвяване и устойчивост.

**Необходими документи за кандидатстване:**

1. Заявление (свободен текст с посочени данни за контакт)
2. Автобиография (CV европейски формат);
3. Диплома за завършено висше образование;
4. Други дипломи, свидетелства и удостоверения за придобита квалификация/опит по преценка на кандидата.

Забележка: При подаването на документите се предоставят копия на дипломите и другите документи за придобита квалификация/опит, подписани от кандидата „Вярно с оригинала“. Оригиналите се представят при класиране и покана за назначаване.

Документи се приемат от 11.10.2023 г. до 26.10.2023 г. в деловодството на Българска академия на науките на адрес: в гр. София, 1040, ул. „15 ноември“ №1 или на следната електронна поща: [office@cu.bas.bg](mailto:office@cu.bas.bg)

**Етапи на подбора:**

* 1. Разглеждане на документите на кандидатите и допускане до събеседване на тези, които отговарят на изискванията и публикуване на списък на допуснатите кандидати на страницата на БАН на адрес: [www.bas.bg](http://www.bas.bg/) (рубрика Дейности/ Процедура № BG-RRP-4.022 „Повишаване на енергийната ефективност в публични сгради на Българска академия на науките“/Обяви и конкурси).
  2. Събеседване с допуснатите кандидати.
  3. Публикуване на списък със класираните експерти на страницата на БАН на адрес: [www.bas.bg](http://www.bas.bg/) (рубрика Дейности/Проекти на БАН по „Повишаване на енергийната ефективност в публични сгради на Българска академия на науките“/Обяви и конкурси)

За допълнителна информация:

лице за контакти: Катя Александрова, началник отдел АОЧР

e-mail: k.aleksandrova@cu.bas.bg

тел: 02 979 5356